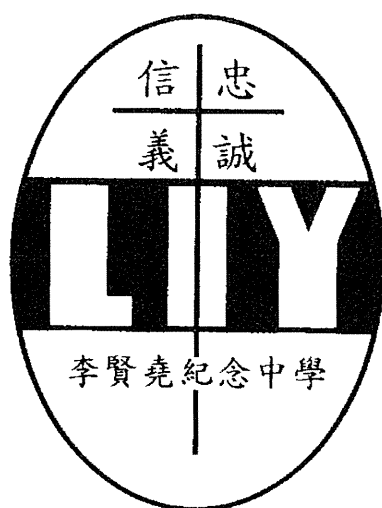


中華傳道會 李賢堯紀念中學



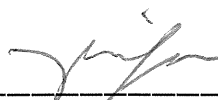
校務計劃書

二零一八至二零一九年度

校務計劃書目錄

甲	辦學理念	-----	2
乙	行政結構	-----	2
丙	校曆表	-----	4
丁	校內教育目標	-----	6
戊	本學年關注事項	-----	8
己	附件		
	附件一：財政預算		
	附件二：學校發展津貼計劃書		
	附件三：校本課後學習及支援計劃書		
	附件四：多元學習津貼計劃書		
	附件五：Manpower Deployment Plan for the Surplus Laboratory Technician		

CNEC LEE I YAO MEMORIAL SECONDARY SCHOOL



Supervisor

甲. 辦學理念

我們相信：

1. 珍貴每一個人(Value People) — 珍惜同事、學生，重視每個人的獨特性
2. 欣賞努力(Praise Effort) — 欣賞同事、學生付出的努力，肯定教學過程的重要性
3. 獎勵成果(Reward Performance) — 嘉許良好的教與學，共享豐碩成果

我們致力：

1. 教導學生認識基督教信仰的基本信念，愛神愛人及榮神益人。
2. 培育青年成為對社會有貢獻的良好國民。
3. 以基督精神及聖經真理，培養學生在靈、德、智、體、群、美六育的均衡發展。

我們期望：

1. 能培養學生獨立思考與解決問題的能力。
2. 學生能重視紀律，有自學能力及終身學習的精神。
3. 教導學生認識聖經真理及培養學生積極進取的精神。
4. 提升學生關懷社會及貢獻社會的意識，以便將來服務社群。
5. 提供一個理想學習環境，使學生能愉快及積極地學習。

本年主題

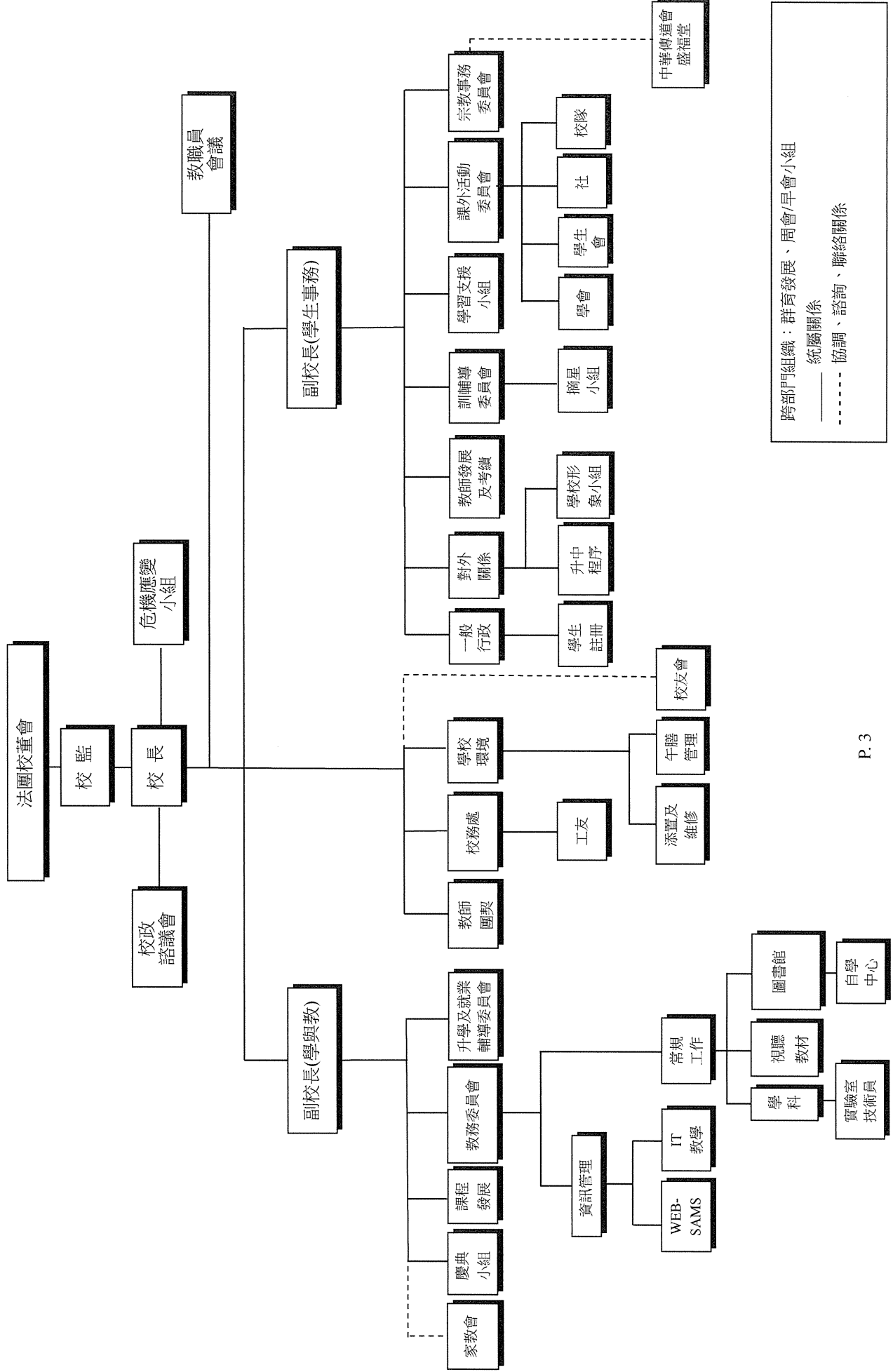
「連結」

乙. 行政結構

學校行政

校長	鄧錦明
副校長	廖燕珍
副校長(學生事務)	張迪生
教務主任	蔡家銘
訓輔導主任	雷淑銘
宗教主任	趙玉娟
升學及就業輔導主任	彭子詒
課外活動主任	張巧芝
學校環境發展主任	陳志亮
圖書館主任	林嘉寶

學校組織架構圖



跨部門組織：群育發展、周會/早會小組

—— 統屬關係

----- 協調、諮詢、聯絡關係

中華傳道會李賢堯紀念中學

2018至2019年度行事曆

主題：連結

月	循環周	日	一	二	三	四	五	六	假期	活動/會議	重要日期
2018		2	3	4	5	6	7	1/8	1/9 假期(1)	5/9 拍學生照	7/9呈交各科進度表
九	1		sp	1	2	3	4			11-13/9社員大會 15/9 中四歷奇日營	
	2	9	10	11	12	13	14	15		21/9 學生會選舉	17/9(F.1,2), 19/9(F.3,4),20/9(F.5,6)級會 21-22/9升中展覽
	3	16	17	18	19	20	21	22		28/9基督徒大會 3/10中六聯招及出路講座/中四選科講座	24/9留堂室開始 24/9早讀開始
十	4	23/30	24	25	26	27	28	29	25/9中秋節翌日(1)	4/10 師生茶敘 5/10家教會周年大會 6/10學生會及四社領袖訓練日營	5/10-19/11 觀課活動及家課檢查
	5		1	2	3	4	5	6	1/10國慶假期(1)	8-12/10 學會報名 8/10中四OLE講座 9-11/10ESD 9-10/10 學界水運會	
	6		7	8	9	10	11	12		12/10團契開始 18/10捐血日	
	7		14	15	16	17	18	19	17/10重陽節假期(1)		
	8		21	22	23	24 ☆	25	26			26/10 F.4,5 家長填問卷SSE 26/10前F.6 家長填問卷SSE
	9		28	29	30	31 ☆				30/10 ESD	
十一	10					1	2	3	2/11 旅行翌日(1)		
	11		4	5	6	7 ☆	8	9		6-8/11學生會畢業班球賽 7/11 學界越野賽 8/11四社啦啦隊練習	
	12		11	12	13	14	15	16		12-16/11福音週	12/11考試卷(F.1-5)交科主任
	13		18	19	20	21	22	23		19/11-7/12 全方位活動停止 23,26,27/11 學界田徑比賽	19/11考試卷(F.1-5)交教務
	14		25	26	27	28	29	30		29/11-7/12 特別上課時間表	26/11考試卷(F.1-5)交校務處 27/11 F.6學生填 SSE 及 APASO 問卷
十二	15		2	3	4	5	6	7			
	16		9	10	11	12	13	14		10-19/12 上學期考試	11/12 中層領導會議
	17		16	17	18	19	20	21		20/12聖誕崇拜 21/12 聖誕聯歡	
	18		23	24	25	26	27	28	24/12-1/1 聖誕及元旦假期(9)		
	19		30	31							
2019	20			1	2	3	4	5		3/1四社啦啦隊練習	2/1中六模擬考試試卷交科主任 5/1升中簡介會
	21		6	7	8	9	10	11		7/1四社啦啦隊練習	8/1中六模擬考試試卷交教務 8/1 Websams 輸入F.1-5 分數
	22		13	14	15	16 ☆	17	18	14/1 陸運會補假(1)		15/1中六模擬考試試卷交校務處
	23		20	21	22	23 ☆	24	25		25/1-21/2 中六模擬考試	23/1 F.4,5學生填 SSE 及 APASO問卷 24/1 F.1-3學生填 SSE及 APASO問卷
	24		27	28	29	30	31			30/1 ESD	21/1(F.1,2), 23/1(F.3,4),24/1(F.5)級會
一	25						1	2		1/2學習評估日	1/2 F.1-3 家長填SSE問卷
	26		3	4	5	6	7	8			
	27		10	11	12	13	14	15	4-14/2 農曆新年假期(11)		
	28		17	18	19	20	21	22		20/2 ESD	
	29		24	25	26	27 ☆	28			25/2 中三選科諮詢日 28/2 師生茶敘	26/2 F.1-5 統測卷交科主任

☆=學會 UT=統測日 E=考試 ◎=補考日 ESD=English Speaking Day EV=學習評估日 SD=陸運會
SA=全方位活動日 TM=教師會議 TT=教師培訓 TF=教師團契 PT=家長晚會 SP=特別上課時間日

月	循環周	日	一	二	三	四	五	六	假期	活動/會議	重要日期
2019							1	2			2/3 即席演說比賽
三 月		3	4	5	6 ☆	7	8 TT	9		5/3 惜別會 4-5/3 中六對卷日	5/3 F.1-5統測卷交校務處 5/3-2/5 觀課活動及家課檢查
	15	10	11	12	13	14	15	16		11-15/3 全方位活動停止 (特別上課時間表)	8,9,16,17/3 聖經朗誦節 12/3 Websams 輸入中六分數
		17	18	19	20	21	22	23			18-19/3 中一自行收生面試(20/3後備) 21/3 中層領導會議
		24	25	26	27	28	29	30		25-28/3 學生會午間球類比賽	
	16										
四 月		31	1	2	3 ☆	4	5	6	5/4 清明節假期(1)		2/4 Websams 輸入中一至中五統測分數 4/4 F.4,5學生填 SSE 及 APASO問卷
	17	7	8	9	10	11	12	13		8,9,11/4 四社球類比賽 10/4 ESD	8/4 F.1-3學生填 SSE 及 APASO問卷 8-11/4 老師填問卷SSE
		14	15	16	17	18	19	20	15-23/4 復活節假期(9)		10/4(F.1,2), 11/4(F.3,4),12/4(F.5)級會
		21	22	23	24	25	26	27			
	18	28	29	30							29/4 或 30/4 (3/5 後備) 中三TSA說話評估
五 月					1	2	3	4	1/5 勞動節(1)		
	19	5	6	7	8	9	10	11			6/5 早讀最後一天
		12	13	14	15	16	17	18	13/5 佛誕節(補假)(1)	15/5 ESD	14/5 考試卷交科任 14-17/5 老師填主題問卷
	20	19	20	21	22	23	24	25		20/5-6/6 全方位活動停止 24/5 畢業禮	21/5 考試卷交教務
	21	26	27	28	29	30	31			29/5-6/6 特別上課時間表	28/5 考試卷交校務處
六 月		2	3	4	5	6	7	1/8	7/6 端午節(1)		
		9	10	11	12	13	14	15		10-22/6 期終試	
		16	17	18	19	20	21	22			18-19/6 (21/6 後備) 中三TSA紙筆評估
		23	24	25	26	27	28	29		24/6 對卷日 27/6 升留班會議	24/6 Websams 輸入分數
七 月			1	2	3	4	5	6	1/7特區成立假期(1)	2-5/7 福音營	
		7	8	9	10	11	12	13	12/7-31/8 暑假(51)	9/7 結業禮	9/7 中學學位分配結果公布 10/7 HKDSE放榜 11-12/7 中一新生註冊
		14	15	16	17	18	19	20		16/7 中一迎新日/學科測驗	
		21	22	23	24	25	26	27			
		28	29	30	31						
八 月						1	2	3			
		4	5	6	7	8	9	10			
		11	12	13	14	15	16	17			
		18	19	20	21	22	23 TF	24			19/8 諮議會 24/8 中一家長日
		25	26	27	28	29	30	31			

☆=學會 UT=統測日 E=考試 ◎=補考日 ESD=English Speaking Day EV=學習評估日 SD=陸運會

SA=全方位活動日 TM=教師會議 TT=教師培訓 TF=教師團契 PT=家長晚會 SP=特別上課時間日

丁. 校內教育目標

一. 學生方面

1. 靈育
 - 1.1 引導學生認識基督，以活出豐盛的生命。
 - 1.2 幫助學生對生命及真理認真地探索和尋求。
 - 1.3 培養學生與神、與人和諧的關係。
2. 德育
 - 2.1 幫助學生建立正面的自我價值觀及積極的人生觀。
 - 2.2 培養學生敬人愛人的素質，建立自律及自省的精神。
 - 2.3 培養學生正確的價值觀，道德勇氣及抉擇能力。
 - 2.4 培養學生正確的民族意識。
3. 智育
 - 3.1 引導學生吸取各科的基礎知識，學會學習。
 - 3.2 培養學生對各科的學習興趣並提高其自學能力及創造力。
 - 3.3 培養學生讀、聽、寫、講的語文能力，從而培育終身學習的能力。
 - 3.4 提供多元化的課程及活動，使學生能各盡其才，各展所能。
4. 體育
 - 4.1 培育學生養成良好的體育習慣。
 - 4.2 引導學生掌握並提高身體適能的方法，使之提高身體的適應力。
 - 4.3 培養學生的體育精神和團隊的合作精神。
 - 4.5 培養學生的紀律與意志。
5. 群育
 - 5.1 培養學生合群的個性。
 - 5.2 培養學生對所屬團體歸屬感。
 - 5.3 引導學生認識個人在社會中的權利和義務，並養成公民意識和民主精神。
6. 美育
 - 6.1 促進學生在生活中對美的追求，發展學生對藝術的興趣，以陶冶性情。
 - 6.2 培養並發展學生的想像力和創造力。

二. 資源方面

1. 提供優良的環境設施，促進學生的身心健康，增強其對學校的歸屬感。
2. 提供學生福利，以改善學生的學習條件。
3. 提供適當的教學器材，以改進教學效果。
4. 協助教師處理文書工作，使教師能專注教學工作。
5. 提供適當的在職進修機會，鼓勵教師進修，教師發展其教學專業。
6. 提供交流教學經驗的渠道，以提高教學質素。
7. 提供教職員聯誼或合作的機會，拓展教職員的福利，以增強教師的團體感及歸屬感。
8. 提供更多師生交流合作的活動，以增強師生的團體感及歸屬感。
9. 適當運用社會及社區資源，協助學校發展。

三. 管理方面

1. 發展多溝通渠道，鼓勵教職員積極交流意見。
2. 提供校務工作的清晰指示，制定執行校務政策的程序。
3. 提供教師參與校政的途徑，使教師能反映意見，共同制定政策及監察校政施行。
4. 讓學生了解校政，並提供意見。
5. 加強校友與學校的聯繫及參與學校活動的途徑，使其瞭解學校情況，日後參與校政。
6. 加強家長與學校聯繫，提供家長參與學校活動的途徑，使其瞭解學校的情況，參與校政。

戊. 本學年關注事項

1. 探索及實踐合作式的學習，提升教學效能；
2. 培養正面文化及提升正向生命經驗：「連結」；
3. 優化校園空間及行政資源。

2018-2019 周年計劃 - 關注事項

1. 關注事項：探索及實踐合作式的學習，提升教學效能；						
目標	策略	成功準則	評估方法/ 工具	時間表	負責人/組別	所需資源 (人力及金錢)
探索及實踐合作式的學習，提升教學效能；	1.1 領導全體教師設計及實施「合作學習」，「生生互動」的教學環節，提升教學效能(質量的提升)	每位老師全年設計及實施不少於2次	教務委員會統計	全年	教務委員會 同工，全體老師	
	1.2 推動同儕觀課交流，促進教師專業發展	每位老師上下學期各進行兩次觀課活動	教務委員會統計	全年	教務委員會 同工，全體老師	
	1.3 設立科目「百子櫃」，儲存教學紀錄，開展教學發展	每位老師紀錄2個合作學習，學生互動的教學設計及反思，並儲存於百子櫃	教務委員會統計	全年	教務委員會 同工，全體老師	
	1.4a. 於初中一、二電腦科、設計與工藝科及科學科繼續施行 STEM 學習活動 1.4b. 課外活動舉辦兩個與 STEM 有關的學會	參與教研試驗的同工累積相關經驗，並累積相關教案。	相關科目會議 中檢討成效	12/2018 - 6/2019 全年	教務委員會、 相關科目 課外活動委員會	
	1.5 於初中歷史科及高中通識科引入教育局校本支援	參與支援的同工累積相關經驗，並累積相關教案。	相關科目會議 中檢討成效	全年	歷史科及通識科	EDB 校本支援服務 (已獲批)

	1.6 於中一級聖經課施行新的課程及教學模式，引入外界支援，購買顧問服務	同學對信仰的了解了及反思增加	相關科組會議 中檢討成效 同學對信仰調查	全年	聖經科及宗教委員會	顧問費用:50000 元 盛福堂同工 福晉幹事
	1.7 重新規劃課程框架，增加教學時數，預計 19/20 轉為 10 日循環周，有利引入更校外支援	完成課程規劃，於 19/20 學年施行	相關各項會議 記錄	全年	全校教員	
2. 關注事項：培養正面文化及提升正向生命經驗：「連結」						
目標	策略	成功準則	評估方法 /工具	時間表	負責人	所需資源
以「建立正向文化」為大方向，逐步建構學生的正向思維。 主力促進學生與自己、與他人、與環境、與生命主宰的連結經驗，以提	2.1 與家福會合作，運用優質教育基金，進行『沿途有你』好心情第二期計劃，以增強約 20 位抗逆力較弱中二及中三級學生的自我效能感、聯繫感及情緒管理能力。另外，計劃社工亦會到中二及中四級各班進行社交及抗逆力的工作坊。	在「好心情」計劃甄選問卷的前、後測比較中，20 位同學自我效能感的平均數據有所提升。 工作坊問卷數據反映正面成效	參與第二層支援活動學生的問卷分析 工作坊問卷	全年	訓輔委員會	家福會「好心情」計劃社工 申請 Q E F (已獲撥款)

升生命的堅韌度與聯繫感，克服生活中種種的困難與挑戰。	2.2 中一級『班級經營』計劃：以『營造中一班別成為欣賞別人、發揮才能及積極學習的家』為目標，由班主任提出具體的執行策略，提升級風。	中一級班主任在『分享會議』中交流經驗，並於全體老師培訓中分享有效的班級經營策略。	相關分享會議或培訓中檢討成效	全年	中一級班主任	中一級各班執行班級經營策略的購置經費
	2.3 中四級『雙班主任』制度：雙班主任制度由初中延伸至中四級，進一步強化對個別學生的關顧與支援工作。	中四級會議中，班主任表示個別學生的關顧工作較以往充足。	中四級共三次級會議記錄	全年	中四級班主任	額外的班主任人手編排

	2.4 中五級『啟導友師』計劃：為中五級有需要的同學配對啟導友師，透過嚮導的歷程，建立正面互信的師友關係，協助參與同學在不同的生命範疇中茁壯成長。	主題問卷中，啟導友師及中五級班主任認同計劃有助同學面對挑戰，及改善師生關係。 參與學生 APASO 中『人際支援』及『對學校的態度』兩個項目評分，較其他高中生的平均為高。 參與學生的訪談表示獲得友師的支援與啟導。	教師主題問卷 APASO 問卷 參與學生訪談	10/2018 - 6/2019	啟導友師 (包括校長及所有非班主任老師) 中五級班主任	每組師友獲校方津貼 每個學期 \$300 作師友活動費用
	2.5 配合學校主題『連結』周會 低年級： ● 正向心理學 ● 打破圍牆 ● 佈道會 (與神同行) 高年級： ● 我知誰掌管明天 ● 惜別會 ● 佈道會 (與神同行)	主題問卷中，教師大致認同與「連結」相關的活動有效提升學生聯繫感。	教師主題問卷 APASO 問卷	● 20/9/2018 ● 12/10/2018 ● 7/5/2019 ● 15/1/2019 ● 5/3/2019 ● 8/5/2019	● 訓輔委員會 ● 學生支援組 ● 宗教委員會 ● 宗教委員會 ● 課外活動委員會 ● 宗教委員會	邀請周會嘉賓費用

	2.8 設立 MBTI 小組，建立部份中五同學自信及認識自己	參與同學能達到具體的成長指標	使用 MBTI 性向測試	09/2018-10/2018	升輔委會成員	MBTI 教材及已受訓之導師、問卷
	2.9 中五級於 OLE 課堂，寫個人自述，內容展現自己的夢想及實踐方法，最後個別輔導有需要的同學	完成個人自述的內容，並引導對前路迷惘的同學找到合適的方向	個人面談	2/2019 – 5/2019	升輔委會成員	工作紙
	2.10 加強與家長「連結」 ● 郵寄給家長正面打氣明信片，為家長送上支持及鼓勵 ● 增設李中家書 ● 於網上分享親子書籍/文章 ● 家長講座及分享會 ● 樂 Teen 同行計劃(家長工作坊)	APASO 問卷家長對學校支援的相關數據得以上升	- 家長活動問卷 - 家長出席率 - APASO (家長問卷)	全年	訓輔導委員會	

3. 關注事項：優化校園空間及行政資源

目標	策略	成功準則	評估方法/工具	時間表	負責人	所需資源
優化校園硬件，提升教師互動、通訊；優化資源，支援教師行政。	3.1 增設優閒設施，促進師生交流的機會 BBQ 場、小型魚池	超過一半班級借用 BBQ 場舉行班級活動	教師問卷 學生問卷 借用記錄	全年	SED	由學校 EOEBG 儲備撥款
	3.2 加強校園 IT 基建，新增通訊硬件 優化教室設備:每間教室提供 65" 大電視	簡化通訊流程，節省時間	教師問卷	全年	IT 小組 SED	由學校 EOEBG 儲備撥款 約 160000 (向家長收取特殊用途經費)
	3.3 引入幹事制度，支援教師行政工作	能減少教師行政工作量 (代課 20%/監考 5%)	行政記錄 教師問卷	全年	諮議會及相關委員會	TRG
	3.4 申請 QEF，進行： ● GYM ROOM; ● 魚菜共生場地; ● STEM CORNER	有關申請獲得批准	相關文件	1/2019 - 4/2019	SED STEM 小組 生物科 體育科	申請 QEF

附件一:財政預算

CNEC LEE I Yao Memorial Secondary School

Proposed Expenditure EOEBG (Budget (2018 - 2019)

1. EOEBG

A	Noise Abatement(electricity)/Provision of AC
B	Administration(Salary)
C	CEG
D	CITG & ITE4
E	Basic Baseline

Budget	Expenses (17-18)	Grant (18-19)	Budget(18-19)
\$ 150,000.00	\$ 145,957.20	\$ 512,663.00	\$ 512,663.00
\$ 3,662,966.00	\$ 3,605,624.56	\$ 3,887,868.00	\$ 3,662,966.00
\$ 465,000.00	\$ 465,000.00	\$ 613,766.00	\$ 496,000.00
\$ 466,588.00	\$ 277,776.40	\$ 473,954.00	\$ 475,488.00
\$ 3,147,739.90	\$ 2,866,796.39	\$ 1,932,925.24	\$ 3,149,260.00
\$ 7,892,293.90	\$ 7,361,154.55	\$ 7,421,176.24	\$ 8,296,377.00

Basic Baseline Expense Breakdown

A.Subjects

1	Chinese
2	Putonhua
3	English
4	Mathematics
5	Chinese History
6	History
7	Geography
8	Life Education
9	Social Studies
10	Liberal Studies
11	Physics
12	Chemistry
13	Biology
14	Integrated Science
15	Religious Studies
16	Economic
17	BAFS
18	Music
19	Visual Art
20	Computer
21	Design and Technology
22	Physical Education

\$ 49,550.00	\$ 24,775.00		\$ 41,000.00
\$ 1,000.00	\$ 600.00		\$ 1,000.00
\$ 63,100.00	\$ 46,994.80		\$ 84,100.00
\$ 6,915.00	\$ 4,156.70		\$ 16,582.00
\$ 2,660.00	\$ 2,089.10		\$ 6,500.00
\$ 11,000.00	\$ 2,798.00		\$ 7,500.00
\$ 8,650.00	\$ 3,498.05		\$ 9,950.00
\$ 37,500.00	\$ 35,333.40		\$ 38,000.00
\$ 11,900.00	\$ 10,532.60		\$ 11,900.00
\$ 32,320.00	\$ 25,625.90		\$ 31,720.00
\$ 18,600.00	\$ 15,772.20		\$ 17,200.00
\$ 23,850.00	\$ 19,978.59		\$ 23,450.00
\$ 57,350.00	\$ 51,492.11		\$ 67,000.00
\$ 23,600.00	\$ 18,078.20		\$ 45,400.00
\$ 20,100.00	\$ 15,612.70		\$ 68,400.00
\$ 22,000.00	\$ 9,356.55		\$ 19,200.00
\$ 21,052.90	\$ 17,448.70		\$ 28,100.00
\$ 12,000.00	\$ 3,913.70		\$ 8,000.00
\$ 52,400.00	\$ 41,680.60		\$ 55,700.00
\$ 2,600.00	\$ 2,129.40		\$ 3,150.00
\$ 23,000.00	\$ 17,794.35		\$ 29,500.00
\$ 197,800.00	\$ 205,017.90		\$ 218,100.00
\$ 698,947.90	\$ 574,678.55		\$ 831,452.00

B.Committee & Groups

1	Discipline and Guidance Board
2	Academic Board
3	IT Board
4	Civic Education
5	Careers Guidance
6	Religion
7	Staff Development Team
8	Star Scheme (摘星計劃)
9	ECA
10	School Environment Development Team
11	Library
12	School Based Management(校本管理)

\$ 48,400.00	\$ 29,725.50		\$ 47,900.00
\$ 74,550.00	\$ 71,432.40		\$ 66,350.00
\$ 83,000.00	\$ 110,202.00		\$ 441,700.00
\$ 2,400.00	\$ 1,760.00		\$ -
\$ -	\$ 258.80		\$ 35,000.00
\$ 70,000.00	\$ 53,640.00		\$ 94,000.00
\$ 10,000.00	\$ 4,970.40		\$ 34,000.00
\$ 2,700.00	\$ 2,417.90		\$ 2,000.00
\$ 137,820.00	\$ 95,342.80		\$ 169,060.00
\$ 743,000.00	\$ 716,741.31		\$ 496,000.00
\$ 129,400.00	\$ 107,511.20		\$ 120,700.00
\$ 327,222.00	\$ 355,420.06		\$ 172,998.00
\$ 1,628,492.00	\$ 1,549,422.37		\$ 1,679,708.00

C.Administration

1	Lift Maintenance
2	Water
3	Telephone
4	Audit Fee
5	Printing & Stationery
6	Postage and Stamp duty
7	Souvenir and prizes
8	Transport and Traveling
9	Wreath, Flower Basket
10	Cleaning
11	Fuel
12	Staff Training
13	Celebration
14	Consumable store
15	Miscellaneous

\$ 64,000.00	\$ 63,600.00		\$ 72,000.00
\$ 13,000.00	\$ 16,785.80		\$ 16,000.00
\$ 15,000.00	\$ 12,428.00		\$ 15,000.00
\$ 14,500.00	\$ 14,600.00		\$ 14,600.00
\$ 155,000.00	\$ 149,987.97		\$ 155,000.00
\$ 6,000.00	\$ 5,157.10		\$ 6,000.00
\$ 11,000.00	\$ 13,989.10		\$ 14,000.00
\$ 6,500.00	\$ 5,558.10		\$ 6,500.00
\$ 10,000.00	\$ 12,490.00		\$ 12,500.00
\$ 7,500.00	\$ 3,709.50		\$ 7,500.00
\$ 330,000.00	\$ 356,056.00		\$ 200,000.00
\$ 6,000.00	\$ 14,178.00		\$ 15,000.00
\$ 14,000.00	\$ 6,560.00		\$ 14,000.00
\$ 110,000.00	\$ 59,582.90		\$ 80,000.00
\$ 10,000.00	\$ 8,013.00		\$ 10,000.00
\$ 772,500.00	\$ 742,695.47		\$ 638,100.00
\$ 3,099,939.90	\$ 2,906,001.39		\$ 3,149,260.00

CNEC LEE I Yao Memorial Secondary School
Proposed Expenditure EOEBG Breakdown (Budget (2018 - 2019))

A. CEG

1	Two GELTAs (Native English Teachers)	\$ 496,000.00
----------	--------------------------------------	---------------

B1. CITG & ITE 4(Recurrent)

1	互聯網服務費	\$ 60,000.00
2	網域名稱 (www.liymss.edu.hk)	\$ 4,000.00
3	消耗性物品 (打印機碳粉、可錄光碟)	\$ 70,000.00
4	電腦維修及保養	
	(a) 內聯網伺服器及IDS網絡保養費	\$ 30,000.00
	(b) 抗病毒軟件更新 (2019年)	\$ 50,000.00
	(c) 電腦維修硬件材料	\$ 80,000.00
	(d) 伺服器備份系統及磁帶	\$ 18,000.00
7	WIFI 900 服務費	\$ 103,488.00
8	MS Office 及WINDOWS軟件版權	\$ 50,000.00
9	租用校園CMS系統(學校網頁)	\$ 10,000.00
	合共:	<u>\$ 475,488.00</u>

B2. IT Board

1	更新校園高質素攝錄器材 (SBA)	\$ 8,500.00
2	為流動教學而設之平板電腦之MDM系	\$ 12,000.00
3	eClass Power Lesson	\$ 30,000.00
4	校園互動資訊及學生通傳系統	
	Thermoprinter	\$ 36,000.00
	外聘APP編寫	\$ 40,000.00
	資訊亭	\$ 10,000.00
5	校園資訊廣播系統	
	大型屏幕	\$ 80,000.00
	資訊系統	\$ 35,000.00
6	流動教學電腦設備 (20台)	\$ 80,000.00
7	教員室電腦 (20台)	\$ 100,000.00
8	電腦加裝手寫板	\$ 10,200.00
	合共:	<u>\$ 441,700.00</u>

C. SED

1	維修、保養及小型建設/採購	\$ 300,000.00
2	禮風柜冷氣保養合約	\$ 10,000.00
3	升降機保養	
4	各房間冷氣機清洗及保養	\$ 50,000.00
5	G4S警鐘系月費	\$ 10,000.00
6	生態徑維修及保養	\$ 40,000.00
7	F&E	\$ 86,000.00
	合共:	<u>\$ 496,000.00</u>

D. Physical Education**甲. 體育科**

1	陸運會支出	\$ 17,000.00
2	家具及儀器	\$ 26,500.00
3	課堂用品	\$ 9,000.00
4	參考書	\$ 400.00
5	圖書	\$ 400.00
6	獎品	\$ 800.00
7	影音器材	\$ 500.00
8	文儀用品	\$ 100.00
9	講座、示範及校外課堂	\$ 7,200.00
	合共:	<u>\$ 61,900.00</u>

乙. 校隊發展

1	訓練場地	\$ 8,000.00
2	葵青區校際比賽	\$ 13,000.00
3	校外比賽	\$ 6,000.00
4	校隊用品	\$ 8,000.00
5	教練費	\$ 160,000.00
6	糧水	\$ 1,000.00
7	雜項	\$ 200.00
	合共:	<u>\$ 196,200.00</u>

E. 校本管理

1	辦公室文員一名	\$ 172,998.00
	合共:	<u>\$ 172,998.00</u>

CNEC LEE I Yao Memorial Secondary School

Proposed Expenditure Budget on Furniture and Equipment

School Year 2018 - 2019

Committee/ Subject		Proposed Expenditure Budget		Appendix
1	Physics	\$	7,200.00	A
2	Biology	\$	37,500.00	B
3	Physical Education	\$	26,500.00	C
4	School Environment & Development	\$	86,000.00	D

Appendix A - Physics

	Description	Quantity	Amount
1	Digital Joulemeter	2	\$ 7,200.00
合共:			<u>\$ 7,200.00</u>

Appendix B - Biology

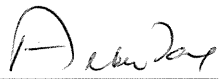
	Description	Quantity	Amount
1	Microscope	3	\$ 9,500.00
2	Power supply for DNA stain	1	\$ 6,500.00
3	Incubator	1	\$ 6,500.00
4	大型數控電子防潮櫃	1	\$ 13,000.00
5	蜥蜴櫃	1	\$ 2,000.00
合共:			<u>\$ 37,500.00</u>

Appendix C - PE

	Description	Quantity	Amount
1	血壓計	8	\$ 6,000.00
2	三摺地墊	5	\$ 12,500.00
3	厚體操/跳高地墊	2	\$ 8,000.00
合共:			<u>\$ 26,500.00</u>

Appendix D - SED

	Description	Quantity	Amount
1	課室紅外線擴音器	10	\$ 20,000.00
2	高級實物投影機	4	\$ 15,000.00
3	魚池物料魚糧	1	\$ 3,000.00
4	65"電視8部	6	\$ 42,000.00
5	安裝電視費用	1	\$ 6,000.00
合共:			<u>\$ 86,000.00</u>

Submitted by: 

Mr. Tang Kam Ming
School Principal

Date: 26.10.2018

Approved by: 

Dr. Lau Man Kin
(Chairman of IMC)

Date: 26.10.2018

CNEC LEE I Yao Memorial Secondary School
Proposed Expenditure Outside EOEBG Breakdown (Budget (2018 - 2019))

A. TRG (Annual)

1	代課老師薪金	\$ 208,815.00
		<u>208815</u>

B. TRG (Optional)

1	1 GM English Teacher	\$ 457,980.00
2	1 GM Chinese Teacher	\$ 600,480.00
3	1 CM Mathematics Teacher(0.5)	\$ 199,616.00
4	輔導員一名	\$ 276,192.00
5	教務行政幹事一名(0.6)	\$ 143,640.00
6	福音幹事一名	\$ 230,303.00
合共:		<u>\$ 1,908,211.00</u>

C. Learning Support Grant

1	教師助理一名	\$ 239,400.00
2	教師助理一名	\$ 161,847.00
3	教師助理(0.4)	\$ 95,760.00
4	聘請兼職導師協助特別監考或功課輔導工作	
5	全校性共融活動	\$ 33,000.00
6	外聘專業特殊學習要訓練小組	
6a	言語治療小組	\$ 35,000.00
6b	專注力訓練小組(運動飛標訓練連器材)	\$ 20,000.00
6c	Mocktail 班	\$ 15,000.00
6d	執行功能小組(駐校社工負責)	\$ 1,000.00
6e	讀寫訓練小組(EP/教學助理負責)	\$ 1,000.00
6f	聘請導師協助特別監考或功課輔導工作	\$ 40,000.00
6g	狗隻輔助輔導小組	\$ 20,000.00
7	教學用教材、軟件及參考資料	\$ 5,000.00
8	無障礙硬件購置	\$ 5,000.00
9	物資及禮物供學習支援有關之學生及活動使用	\$ 5,000.00
10	其他雜項	\$ 3,000.00
合共:		<u>\$ 680,007.00</u>

D. STEM(一筆過撥款)

1	設計與科技科: 3D打印機(8套)	\$ 35,000.00
2	社會科: VR 器材	\$ 49,800.00
3	課外活動委員會: 3D打印創作班	\$ 8,260.00
4	課外活動委員會: MBOT機械車創作班	\$ 8,260.00
5	IS: STEM 用品	\$ 5,000.00
6	電腦科: 中二級STEM教育(更換mBOT零件)	\$ 2,000.00
合共:		<u>\$ 108,320.00</u>

E. ITSSG (IT技術員津貼)

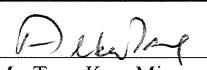
1	IT 技術員一名	\$ 315,819.00
		<u>\$ 315,819.00</u>

F. Extra SSG(優化班級結構計劃)

1	訓輔導幹事一名	\$ 221,256.00
2	ECA行政幹事一名	\$ 221,256.00
3	IT助理	\$ 186,291.00
合共:		<u>\$ 627,000.00</u>

G. MNG國民教育基金

1	劇社	\$ 24,000.00
2	茶藝班	\$ 10,000.00

Submitted by: 
 Mr. Tang Kam Ming
 School Principal

Date: 26. 10. 2018

Approved by: 
 Dr. Lau Man Kin
 (Chairman of IMC)

Date: 26. 10. 2018

附件二:學校發展津貼計劃書

中華傳道會李賢堯紀念中學
學校發展津貼(CEG)計劃書(2018/2019 年度)

項目	關注重點	推行計劃	所需資源	表現指標	評估機制
增聘外籍老師，改善同學英語聽說能力	提升學生英語的聽及講能力	增聘非編制內的外籍教師，協助開辦多文化活動，並於英文會話課節內推動小組教學。	增聘外籍教師二名	學生在英語會話的能力得到提升。平均每名學生參加課後英語活動一次或以上。	由科主任對有關老師工作表現作評估。

總額 = \$496,000

校監簽署：  (劉文建)

日期： 26. 10. 2018

中華傳道會李賢堯紀念中學
校本課後學習及支援計劃 (18-19)

活動名稱	活動目標	成功準則	評估方法	活動舉辦期間/ 日期	預計受惠對象 生人數	預計開支
一體藝	透過計劃，建立學生積極人生及生活，發展學生在音樂、體育及服務的潛能，增強同學的自信心	學生能出席最少80%的活動 學生能有表演/參與比賽的機會	學生問卷 各項課程導師的評估報告	10/2018-5/2019	約 300 人	75,000 元
課後動力班	增強同學的學習技巧 提升學習效能及表現	學生能出席 90% 以上的課後小組 學生能在學業成績有進步	學生的出席率 動力班導師的回應	2018 年暑假 (2018 年 9 月支付) 9/2018 – 5/2019	250 人 200 人	75,000 元
生命教育營	協助同學對生命的尋索，認定生命方向。	80%參與同學對營會感到滿意，認同營會能幫助他們思考人生方向。	學生問卷 各項課程導師的評估報告	7/2019	120 人	40,000 元
各項考察交流活動	跳出課室，走出校園，延展學習	學生能 100%出席所有要求活動	學生問卷	9/2018-8/2019	約 400 人	20,000 元
						合共 210,000 元

校監簽署：



(劉文建)

日期：

26. 10. 2018

中華傳道會李賢堯紀念中學 - 多元學習津貼預算計劃 (2018/2019)

中四級(第十批新高中課程學生)

項目	關注重點	推行計劃	所需資源	表現指標	評估機制
資助資優學生報讀課程/或校本舉辦拔尖課程	讓資優的同學可以有更多元化的學習和經歷	資助資優學生報讀本地機構*提供的資優課程 有關課程需得到老師的推薦	\$14,000	同學完成有關課程	課程參與證書/ 課程評估表

總額 = \$14,000

中五級(第九批新高中課程學生)

項目	關注重點	推行計劃	所需資源	表現指標	評估機制
資助資優學生報讀課程/或校本舉辦拔尖課程	讓資優的同學可以有更多元化的學習和經歷	資助資優學生報讀本地機構提供的資優課程 有關課程需得到老師的推薦	\$14,000	同學完成有關課程	課程參與證書/ 課程評估表

總額 = \$14,000

中六級(第八批新高中課程學生)

項目	關注重點	推行計劃	所需資源	表現指標	評估機制
資助資優學生報讀課程/或校本舉辦拔尖課程	讓資優的同學可以有更多元化的學習和經歷	資助資優學生報讀本地機構提供的資優課程 有關課程需得到老師的推薦	\$28,000	同學完成有關課程	課程參與證書/ 課程評估表

總額 = \$56,000

註：由於無法預測有甚麼校外相關課程適合本校學生報讀，有關金額純屬估計。

校監簽署：



(劉文建)

日期：

26.10.2018



中華傳道會
李 賢 堯 紀 念 中 學
CNEC Lee I Yao Memorial Secondary School

香港新界葵盛盛福街一號
No. 1 Shing Fuk Street, Kwai Shing, N.T., Hong Kong.
Tel: 2420 4141 Fax: 2425 7518

To: Chief Curriculum Development Officer (Science)

[Fax: 2194 0670]

c.c.: Senior School Development Office (KwT)

Manpower Deployment Plan for the Surplus Laboratory Technician
(2018/19 School Year)

School should complete this Plan after receiving the approval from the EDB on retaining their surplus laboratory technicians under the 3-Year Transitional Arrangement. Having endorsed by the School Management Committee / Incorporated Management Committee, the Plan should be submitted to Science Education Section, EDB, with a copy submitted to the respective Senior School Development Officer.

School Name: CNEC Lee I Yao Memorial Secondary School

School Number: 190225

Name of Contact Person: Ms. Liu Yin Chun

Contact number: 2420 4141

Task	Timeline	Details of the task (please state the objectives of the related activities/tasks and describe the tasks for laboratory technician)
1. To assist in planning and coordinating S1-2 Science Subject learning activities for promoting STEM education in school	10/2018 – 07/2019	<u>Objective:</u> To organize student STEM workshops to facilitate STEM learning through project investigation. <u>Tasks for the Surplus Laboratory Technician</u> To perform trial-run, develop activity manual and prepare consumables of the project.
2. To assist in planning and coordinating S1-2 collaborative STEM project across the subjects of ICT, D&T.	11/2018 – 1/2019	<u>Objective:</u> To organize student STEM workshops on mBOT and coding activities. <u>Tasks for the Surplus Laboratory Technician</u> To perform trial-run, develop activity manual and prepare consumables of the project.
3. To assist in planning and coordinating ECA classes on 3D-printing, mBOT and mobile apps development	11/2018 – 4/2019	<u>Objective:</u> To enhance deeper immersion of STEM application of students through ECA activities. <u>Tasks for the Surplus Laboratory Technician</u> Administration support and coordination work.

Signature

: 

Name of School Supervisor

: Dr. Lau Man Kin

Date:

: 29/7/2018